МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет архитектуры и градостроительства
Кафедра землеустройства и кадастров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
16 февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «Б1.В.ДВ.02.01 КАДАСТРОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЙ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 07.04.01 Архитектура

Направленность(профиль) подготовки: Архитектура и урбанизм

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Москва, 2024

Разработчики:
Заведующий кафедрой Землеустройства и кадастров, д.н., доцент
Илюшина Т. В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура, утвержденного приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 520

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Архитектуры и градостроительства	Председатель ученого совета факультета	Хачатрян К. О.	Рассмотрено	08.02.2024, № 6

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Место дисциплины в структуре ОП

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

5. Содержание дисциплины
   5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
   5.2. Содержание разделов, тем дисциплины и формы текущего контроля

6. Оценочные материалы текущего контроля

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

8. Порядок проведения промежуточной аттестации

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
   9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
   9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
   9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
   9.4. Оборудование и технические средства обучения

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - получение обучающимися теоретических знаний о принципах и законодательных основах ведения кадастра недвижимости, а также практических навыков и готовности к самостоятельной разработке и их применении для решения задач кадастра недвижимости в профессиональной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятий о кадастре недвижимости;
- освоение навыков ведения кадастра недвижимости;
- получение компетенций по кадастру недвижимости;
- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи согласно установленным законодательным и методологическим основам ведения кадастра недвижимости.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Знать:

УК-1.1/Зн12 Теорию разделения задач на составляющие элементы и методы анализа в области кадастровой деятельности

Уметь:

УК-1.1/Ум11 Проводить декомпозицию сложной задачи, выявляя первостепенные и второстепенные элементы

Владеть:

УК-1.1/Нв7 Методами аналитического подхода к постановке задач и выделению их составляющих

УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

Знать:

УК-1.2/Зн9 Источники информации по кадастровой деятельности и стратегию поиска данных

Уметь:

УК-1.2/Ум9 Находить и выбирать соответствующую информацию среди множества информационных каналов

Владеть:

УК-1.2/Нв6 Информационно-поисковыми инструментами и технологиями для эффективного поиска информации

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

Знать:

УК-1.3/Зн8 Признаки фактов и субъективных оценок, основы критического восприятия информации

Уметь:

УК-1.3/Ум7 Выявлять объективные данные и отделять их от субъективных мнений

Владеть:

УК-1.3/Нв8 Философскими методами анализа информации и навыками аргументированной дискуссии

УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

Знать:

УК-1.4/Зн9 Стратегии поиска и сбора информации, принципы ее классификации и обработки

Уметь:

УК-1.4/Ум6 Собирать, сортировать и систематизировать собранную информацию

Владеть:

УК-1.4/Нв6 Инструментами для эффективной обработки больших объемов данных

УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

Знать:

УК-1.5/Зн5 Историческое развитие философской мысли и роль ценностей в профессиональном поведении

Уметь:

УК-1.5/Ум6 Решать моральные дилеммы, основываясь на исторических примерах и культурных традициях

Владеть:

УК-1.5/Нв8 Этическими принципами профессионального поведения и культурой критического размышления

ПК-2 Способен участвовать в организации и координации работ по разработке проектной документации объектов капитального строительства

ПК-2.1 Анализирует содержание проектных задач

Знать:

ПК-2.1/Зн1 Анализирует содержание проектных задач

ПК-2.1/Зн6 Связь между проблемой и целью проекта, правила формулировки задач

Уметь:

ПК-2.1/Ум1 Анализирует содержание проектных задач

ПК-2.1/Ум7 Четко формулировать проблему, непосредственно направленную на достижение поставленной цели

Владеть:

ПК-2.1/Нв1 Анализирует содержание проектных задач

ПК-2.1/Нв7 Эффективными методами постановки задач

ПК-2.2 Определяет исполнителей смежных разделов проекта, выстраивает регламент взаимодействия

Знать:

ПК-2.2/Зн5 Знает, что отдельные задачи архитектурного и градостроительного проектировани должны быть взаимосвязаны для создание целостного проектного решения

Уметь:

ПК-2.2/Ум4 Обсуждать со специалистами возможные решения, учитывающие и технологические процессы и необходимые данному проекту архитектурные решения

Владеть:

ПК-2.2/Нв5 Навыками поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

ПК-2.3 Определяет регламент взаимодействия с согласующими инстанциями

Знать:

ПК-2.3/Зн4 Правила составления и анализа планов-графиков проектов

Уметь:

ПК-2.3/Ум3 Составлять и анализировать план-график выполнения проекта, выделяя ключевые этапы и промежуточные результаты

Владеть:

ПК-2.3/Нв4 Навыком при проектирование анализировать строительные процессы и учитывать план-график выполнения работ

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.01 «Кадастровая деятельность на территории поселений» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
3 семестр	108	3	10	24	74	Зачет Курсовая работа
Всего	108	3	10	24	74	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы		е занятия	кие занятия	ельная работа	ые результаты соотнесенные с ми освоения

	Всего	Лекционны	Практичес	Самостоятє	Планируем обучения, с результатам программы
Раздел 1. Основы государственного кадастра недвижимости	**65**	**5**	**15**	**45**	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Тема 1.1. История учета земель, основные термины и определения	13	1	3	9	
Тема 1.2. Субъекты гражданский правоотношений, виды прав, ограничения. Право собственности	13	1	3	9	
Тема 1.3. Классификация земель, градостроительная деятельность	13	1	3	9	
Тема 1.4. Проблемы развития учета недвижимости, Росреестр, кадастровое деление	13	1	3	9	
Тема 1.5. Разделы ЕГРН, государственный кадастровый учет, государственная регистрация права	13	1	3	9	
Раздел 2. Основные положения кадастровой деятельности	**43**	**5**	**9**	**29**	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Тема 2.1. Понятие кадастровой деятельности	13	1	3	9	
Тема 2.2. Геодезическая и картографическая основа кадастра недвижимости	15	2	3	10	
Тема 2.3. Комплексные кадастровые работы	15	2	3	10	
Итого	**108**	**10**	**24**	**74**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Основы государственного кадастра недвижимости

Тема 1.1. История учета земель, основные термины и определения

1. Генеральное межевание в России, его итоги. Земля и земельные ресурсы
2. Основные принципы земельного законодательства
3. Определение ЕГРН
4. Объекты кадастрового учета и регистрации прав

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

Тема 1.2. Субъекты гражданский правоотношений, виды прав, ограничения. Право собственности

1. Субъекты гражданских правоотношений
2. Формы собственности
3. Сделки
4. Вещные права
5. Общая собственность
6. Ограничения (обременения), сервитут, аренда

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

Тема 1.3. Классификация земель, градостроительная деятельность

1. Категории земель, угодья
2. Градостроительная деятельность
3. Территориальное планирование
4. Градостроительное зонирование
5. Планировка территории
6. Проект межевания территории
7. Территориальные зоны и зоны с особыми условиями использования

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

Тема 1.4. Проблемы развития учета недвижимости, Росреестр, кадастровое деление

1. Принципы ведения ЕГРН, нормативно-правовые документы ЕГРН
2. Кадастровое деление, кадастровый номер, номер регистрации права

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

Тема 1.5. Разделы ЕГРН, государственный кадастровый учет, государственная регистрация права

1. Разделы ЕГРН
2. Образование земельных участков, ОКС и помещений
3. Учет изменений сведений о земельном участке, ОКС и помещении

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

Раздел 2. Основные положения кадастровой деятельности

Тема 2.1. Понятие кадастровой деятельности

1. Кадастровый инженер, его права и обязанности
2. Кадастровые работы, результат кадастровых работ
3. Характеристики объектов недвижимости, примеры
4. Реестровые и технические ошибки
5. Межевой план, технический план, акт обследования

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

Тема 2.2. Геодезическая и картографическая основа кадастра недвижимости

1. Геодезическая основа ЕГРН
2. Картографическая основа ЕГРН
3. Методы определения координат характерных точек
4. Определение площади земельного участка

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

Тема 2.3. Комплексные кадастровые работы

Комплексные кадастровые работы, общие принципы

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 3 семестр.

Промежуточная аттестация: Курсовая работа, 3 семестр.

7. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы государственного кадастра недвижимости

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5

Тема 1.1. История учета земель, основные термины и определения

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Генеральное межевание в России, его итоги. Земля и земельные ресурсы
2. Основные принципы земельного законодательства
3. Определение ЕГРН
4. Объекты кадастрового учета и регистрации прав

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. В каком нормативном документе раскрывается понятие недвижимости?

1. Земельный кодекс
2. Градостроительный кодекс
3. Гражданский кодекс
4. Жилищный кодекс
5. Конституция Российской Федерации

2. Укажите виды объектов недвижимого имущества, государственный кадастровый учет которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"

1. земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства
2. земельные участки и участки недр, воздушные объекты
3. земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда
4. только земельные участки
5. все объекты недвижимого имущества, перечисленные в части 1, статьи 130 Гражданского кодекса

3. Какие объекты недвижимости могут обременяться сервитутом?

1. только земельные участки
2. земельные участки, здания, сооружения
3. объекты недвижимости не могут обременяться сервитутом

Тема 1.2. Субъекты гражданский правоотношений, виды прав, ограничения. Право собственности

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Субъекты гражданских правоотношений
2. Формы собственности
3. Сделки
4. Вещные права
5. Общая собственность
6. Ограничения (обременения), сервитут, аренда

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. К какой категории земель относятся земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов?

1. к землям поселений
2. к землям населенных пунктов

3. к застроенным землям
4. к землям городской и поселковой застройки

2. Выберите верный способ образования земельных участков?

1. образуются при разделе, объединении, выделе или расформировании земельных участков
2. образуются при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков
3. образуются при разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков

3. Из чего образуются земельные участки?

1. только из других земельных участков
2. из других земельных участков и земель
3. только из земель

Тема 1.3. Классификация земель, градостроительная деятельность

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Категории земель, угодья
2. Градостроительная деятельность
3. Территориальное планирование
4. Градостроительное зонирование
5. Планировка территории
6. Проект межевания территории
7. Территориальные зоны и зоны с особыми условиями использования

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Какой категорией земель признаются земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов?

1. земли поселений
2. земли запаса
3. земли населенных пунктов
4. застроенные земли

2. Какими правомочиями обладает собственник в отношении своего имущества?

1. право пользования своим имуществом
2. право владения своим имуществом
3. право владения, пользования и распоряжения своим имуществом
4. право распоряжения своим имуществом

3. Кто такой кадастровый инженер?

1. физическое лицо - любой сотрудник геодезической, землеустроительный организации
2. сотрудник Росреестра
3. физическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров
4. юридическое лицо в форме общества с ограниченной ответственностью, обладающее лицензией на производство геодезических работ

Тема 1.4. Проблемы развития учета недвижимости, Росреестр, кадастровое деление

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Принципы ведения ЕГРН, нормативно-правовые документы ЕГРН
2. Кадастровое деление, кадастровый номер, номер регистрации права

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Что является результатом кадастровых работ?

1. только акт обследования
2. только межевой или технический план
3. межевой план, технический план, акт обследования
4. результатом кадастровых работ является выписка, оформленная кадастровым инженером

2. На скольких земельных участках может быть расположено здание?

1. только на одном
2. здание может быть расположено на нескольких земельных участках
3. допускается расположение здания только на не более чем двух земельных участках

3. Из каких реестров состоит ЕГРН?

1. государственный земельный кадастр и государственный реестр прав
2. кадастр недвижимости, реестр прав на недвижимость, реестр границ
3. ГКН и ЕГРП
4. государственный земельный кадастр, государственный кадастр объектов капитального строительства и государственный реестр прав
5. ЮГРЮЛ и ЕГРП
6. ЕГРЮЛ, ЕГРП и ГКН

Тема 1.5. Разделы ЕГРН, государственный кадастровый учет, государственная регистрация права

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Разделы ЕГРН
2. Образование земельных участков, ОКС и помещений
3. Учет изменений сведений о земельном участке, ОКС и помещении

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Что такое площадь земельного участка?

1. площадью земельного участка является площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ земельного участка на горизонтальную плоскость
2. площадью земельного участка является площадь земной поверхности в границах участка с учётом неровностей физической поверхности земли: склонов, оврагов, впадин и т.д.
3. площадью земельного участка является результат произведения его длины на его ширину

2. Участниками земельных отношений являются?

1. граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования
2. только граждане и юридические лица
3. только Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования
4. земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков

3. Объектами земельных отношения являются?

1. земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков
2. только земельные участки, земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки
3. граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования

4. В каком нормативном документе приводится деление земель по целевому назначению на категории?

1. Земельный кодекс
2. Градостроительный кодекс

3. Гражданский кодекс
4. Федеральный закон "О категориях земель Российской Федерации"
5. Федеральный закон "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"
6. Конституция Российской Федерации

Раздел 2. Основные положения кадастровой деятельности
Контролируемые ИДК: ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5

Тема 2.1. Понятие кадастровой деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Кадастровый инженер, его права и обязанности
2. Кадастровые работы, результат кадастровых работ
3. Характеристики объектов недвижимости, примеры
4. Реестровые и технические ошибки
5. Межевой план, технический план, акт обследования

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Правовой режим земель определяется исходя из их принадлежности?

1. к категории и виду разрешенного использования
2. к категории
3. к виду разрешенного использования

2. Земельный участок это?

1. недвижимая вещь, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи
2. конус с вершиной в центре Земли, сечением в земной коре по границе участка и основанием, уходящим вверх
3. многогранная фигура в пределах границ на земной поверхности и ограниченная требованиями воздушного законодательства и законодательства о недрах
4. проекция границ на горизонтальную плоскость

3. Частная собственность на землю это?

1. собственность граждан
2. собственность юридических лиц
3. собственность граждан и юридических лиц

4. Земли, не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц или муниципальных образований являются?

1. государственной собственностью
2. собственностью неустановленных лиц
3. свободными землями
4. вольными землями
5. неопределенными землями

Тема 2.2. Геодезическая и картографическая основа кадастра недвижимости

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Геодезическая основа ЕГРН
2. Картографическая основа ЕГРН
3. Методы определения координат характерных точек
4. Определение площади земельного участка

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Единый государственный реестр недвижимости это?

1. систематизированный свод документированных сведений, получаемых в результате проведения государственного кадастрового учета земельных участков и сведений о наличии расположенных на земельных участках и прочно связанных с этими земельными участками объектов

2. свод достоверных систематизированных сведений об учтенном недвижимом имуществе, о зарегистрированных правах на такое недвижимое имущество, основаниях их возникновения, правообладателях, а также иных сведений

3. свод достоверных систематизированных сведений об учтенном недвижимом имуществе

4. свод достоверных систематизированных сведений о зарегистрированных правах на недвижимое имущество, основаниях их возникновения

5. правообладателях, а также иных сведений

2. Территориальные зоны это?

1. зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты

2. зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение

3. охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны охраняемых объектов, 4. приаэродромная территория, иные зоны

3. Перепланировкой являются следующие работы:

1. Установка корпусной мебели
2. Замена сантехнических приборов
3. Устройство отдельного входа в помещение
4. Устройство нового окна в помещении в новом месте
5. Крепление мебели к стенам или перегородкам, требующее сверление отверстий
6. Демонтаж или монтаж несущих стен или перегородок

4. Характеристики объекта недвижимости в реестре недвижимости подразделяются на

1. Уникальные и не уникальные
2. Основные и дополнительные
3. Важные и второстепенные
4. Никак не подразделяются
5. Первичные и вторичные
6. Основные и производные

Тема 2.3. Комплексные кадастровые работы

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Геодезической основой ЕГРН является

1. государственная геодезическая сеть (ГГС)

2. опорная межевая сеть (ОМС)

3. единая электронная картографическая основа, создаваемая в соответствии с законодательством о геодезии и картографии

4. каталог координат пунктов государственной геодезической сети

5. каталог координат пунктов опорной межевой сети

6. создаваемые в местных системах координат кадастровые карты

2. Картографической основой ЕГРН является

1. государственная геодезическая сеть (ГГС)

2. опорная межевая сеть (ОМС)

3. единая электронная картографическая основа, создаваемая в соответствии с законодательством о геодезии и картографии

4. каталог координат пунктов государственной геодезической сети

5. каталог координат пунктов опорной межевой сети

6. карты, планы, схемы, на которых отображены сведения о местоположении

пространственных объектов и кадастровая информация
7. топографические карты различного назначения

3. Укажите верные методы определения координат характерных точек

1. геодезический метод
2. спутниковый метод
3. метод аналитический
4. метод гравиметрический
5. метод фотограмметрический

4. Техническая ошибка это?

1. описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная органом регистрации прав
2. описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная кадастровым инженером
3. кадастровая ошибка
4. реестровая ошибка

5. Реестровая ошибка это?

1. описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная органом регистрации прав
2. описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная кадастровым инженером
3. кадастровая ошибка
4. техническая ошибка

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

3 семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Вопросы/Задания:

1. Генеральное межевание в России, его итоги, Земля и земельные ресурсы

2. Основные принципы земельного законодательства

3. Определение ЕГРН

4. Субъекты гражданских правоотношений

5. Формы собственности

6. Сделки

7. Вещные права

8. Общая собственность

9. Ограничения (обременения), сервитут, аренда

10. Категории земель, угодья

11. Градостроительная деятельность

12. Территориальное планирование

13. Градостроительное зонирование

14. Планировка территории

15. Проект межевания территории

16. Территориальные зоны и зоны с особыми условиями использования

17. Принципы ведения ЕГРН, нормативно-правовые документы ЕГРН

18. Разделы ЕГРН

19. Образование земельных участков, ОКС и помещений

20. Учет изменений сведений о земельном участке, ОКС и помещении

21. Характеристики объектов недвижимости, примеры

22. Реестровые и технические ошибки

23. Межевой план, технический план, акт обследования

24. Геодезическая основа ЕГРН

25. Картографическая основа ЕГРН

26. Методы определения координат характерных точек

27. Определение площади земельного участка

28. Какие объекты недвижимости могут обременяться сервитутом?

29. Могут ли границы городских, сельских населенных пунктов пересекать границы земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам?

30. Из чего образуются земельные участки?

31. Может ли быть образован земельный участок из земель, находящихся в государственной собственности?

32. На скольких земельных участках может быть расположено здание?

33. Что такое площадь земельного участка?

34. Правовой режим земель определяется исходя из их принадлежности?

35. Укажите верные методы определения координат характерных точек

36. Выберите верный способ образования земельных участков?

37. Характеристики объекта недвижимости в реестре недвижимости подразделяются на

38. Техническая ошибка это?

39. Реестровая ошибка это?

3 семестр, Курсовая работа
Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Вопросы/Задания:

1. Объекты кадастрового учета и регистрации прав

2. Кадастровое деление, кадастровый номер, номер регистрации права

3. Кадастровый инженер, его права и обязанности

4. Кадастровые работы, результат кадастровых работ

5. Комплексные кадастровые работы, общие принципы

6. Может ли земельный участок быть расположен в нескольких кадастровых кварталах одновременно?

7. Какое количество штатных кадастровых инженеров обязано иметь юридическое лицо для осуществления кадастровой деятельности?

8. Сооружение расположено в двух кадастровых кварталах одновременно, в 9:11:111213 и в 9:11:111214. Какой кадастровый номер квартала будет верным в этом случае?

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Авторы: А.П. Сизов, А.Е. Алтынов, С.А. Атаманов, В.В. Голубев, С.А. Григорьев, Т.В. Илюшина, Т.К. Колевид, А.М. Лелюхина, Л.Г. Максудова, О.В. Миклашевская, Т.Ф. Пушкина. Основы кадастра недвижимости: учеб. пособие для вузов / Кол. авторов. - М.: Изд-во МИИГАиК, 2013. - 390 с.: ил.

Дополнительная литература

1. Основы кадастра недвижимости: учебное пособие: учебное пособие / Г. А. Калабухов, В. Н. Баринов, Н. И. Трухина, А. А. Харитонов. - Основы кадастра недвижимости - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 170 с. - 978-5-4497-1050-5. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/108318.html (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Григорьев С.А. Учебное пособие к лекциям по курсу "Основы кадастра недвижимости". / С.А. Григорьев. - МИИГАиК, 2008. - 120 - Текст: непосредственный.

9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. https://www.garant.ru - Информационно-правовой портал "Гарант"

Ресурсы «Интернет»

1. https://rosreestr.gov.ru/ - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: официальный сайт
2. https://cadastre.ru/ - Сайт с обучающими и справочными материалами для кадастровых инженеров

9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

9.4. Оборудование и технические средства обучения

Учебная аудитория

Маркерная доска - 0 шт.
Моноблок - 16 шт.
Проектор - 1 шт.

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.
Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо проанализировать основные вопросы плана семинара. Такой подход помогает быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическом занятию включает 2 этапа:
1й – организационный;
2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.
Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.
При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.
Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.
Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.
Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.
План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.
Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:
• План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
• Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

• Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
• Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:
- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;
- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;
- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.